



COMUNE DI CALVIZZANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Tel. 0817120701 ; pec: comune@calvizzano.telecompost.it

Manifestazione di interesse all'incarico di Presidente/Componente Esperto della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per la copertura di n.1 posto "Assistente Sociale", Area dei Funzionari dell'elevata qualificazione (ex Categoria D) – del CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, 36 ore settimanali, da assegnare al Settore Affari Generali e Servizi alla Persona con sede presso il Comune di Calvizzano, con riserva di posto per militari volontari congedati ai sensi degli Artt. N. 1014 e 678 D.Lgs 76/2010 e s.m.i. RIAPERTURA TERMINI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. del 16 giugno 2023, n. 82;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3 novembre 2023 sulle caratteristiche e le modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione Digitale – CAD", art. 64, comma 3 bis "Sistema pubblico per la gestione delle identità digitali e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Semplificazione e innovazione digitale", convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020, che prevede l'obbligo per le Pubbliche amministrazioni, a partire dal 1° ottobre 2021, di utilizzare esclusivamente le identità digitali SPID, carta di identità elettronica (CIE) e carta Nazionale dei servizi (CNS) ai fini dell'identificazione delle utenti e degli utenti dei propri servizi on-line;
- le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, relativi al personale del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione n.8 del 05.03.2024;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 05.04. 2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024-2026 (art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.) approvato con deliberazione di Giunta Comunale N. 24 del 19-04-2024;

VISTO il PIAO 2024/2026, in particolare la sezione 3 Organizzazione e capitale umano sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, approvato con deliberazione di



COMUNE DI CALVIZZANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Tel. 0817120701 ; pec: comune@calvizzano.telecompost.it

Giunta Comunale n. 25 del 19.04.2024 e s.m.i, nel quale è stata prevista, tra le altre la copertura di n. 1 (uno) posto di Assistente Sociale, Area dei Funzionari dell'elevata qualificazione (ex cat. D) del CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, 36 ore settimanali, da assegnare al Settore Affari Generali e Servizi alla Persona, con sede presso il Comune di Calvizzano, con riserva di posto per militari volontari congedati ai sensi degli Artt. N. 1014 e 678 D.Lgs 76/2010 e s.m.i.

VISTA la propria Determinazione n. 563 R.G. n. del 05/09/2024 con la quale viene è stato approvato il Bando di Concorso prot. n. 20100/2024 del 05-09-2024 e pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "INPA" per 30 (trenta) giorni successivi a quello di approvazione;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 dell'11.11.2004 come da ultimo aggiornato con deliberazione n. 39 del 01-07-2024;

RITENUTO necessario procedere alla individuazione dei componenti della Commissione esaminatrice del concorso in conformità al vigente Regolamento dei concorsi secondo una procedura ad evidenza pubblica, essendo pervenuto un numero esiguo di domande in risposta alla propria precedente manifestazione di interesse prot. nr. 44702/2024;

VISTI:

- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- ✓ il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ✓ il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Calvizzano;
- ✓ lo Statuto comunale;

RENDE NOTO

1. Che sono riaperti i termini per l'individuazione n. 3 di esperti di comprovata competenza nelle materie previste dal bando, come desumibili dal curriculum professionale da allegare alla domanda, per la Commissione relativa alla procedura di assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto "Assistente Sociale", Area dei Funzionari dell'elevata qualificazione (ex Categoria D) – del CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, 36 ore settimanali, da assegnare al Settore Affari Generali e Servizi alla Persona con sede presso il Comune di Calvizzano, con riserva di posto per militari volontari congedati ai sensi degli Artt. N. 1014 e 678 D.Lgs 76/2010 e s.m.i., da individuarsi tra i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (solo ed esclusivamente impiegati nei comuni afferenti l'Ambito n. 16 e quindi Calvizzano, Mugnano, Villaricca, Qualiano e Melito), tra docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
2. I componenti dipendenti di pubblica amministrazione devono essere classificati nella medesima categoria a quella del posto messo a concorso ovvero nell'Area dei Funzionari ad Elevata Qualificazione (Cat. D). Il presidente è scelto fra il personale dirigenziale/incardinato nell'area dei



COMUNE DI CALVIZZANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Tel. 0817120701 ; pec: comune@calvizzano.telecompost.it

Funzionari ad Elevata Qualificazione, tra i titolari di E.Q., dirigenti o tra i Segretari appartenenti ai Comuni di cui sopra. Ai fini della costituzione della commissione deve essere garantito il rispetto delle disposizioni in materia di parità di genere, salvo motivata impossibilità.

PRESCRIZIONI PER TUTTI I COMPONENTI

Ad avvenuta conoscenza delle generalità dei candidati al concorso dovranno dichiarare di non essere rispetto agli stessi in una delle condizioni che, ai sensi dell'art 51 e 52 del codice di procedura civile, comportano l'obbligo di astensione e di impegnarsi a segnalare eventuali incompatibilità che dovessero sorgere o di cui venissero a conoscenza nel corso della procedura selettiva, oltre all'insussistenza del divieto di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

di non aver riportato condanne e non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né aver a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del C.P.P.

In caso di più candidature, il Responsabile provvederà alla nomina in relazione ai curricula dei candidati, tenendo conto della necessità di garantire il principio della equa rappresentanza di genere.

Le domande, conformi al modello allegato, contenenti le generalità complete del richiedente, con l'indicazione dei recapiti e degli indirizzi di PEC e/o di posta elettronica ordinaria, nonché la dichiarazione da rilasciarsi sotto la propria responsabilità dell'insussistenza di condizioni di incompatibilità e corredate di curriculum professionale, dichiarazione trattamento dati personali debitamente sottoscritti e di copia di valido documento di riconoscimento in corso di validità, devono essere presentate all'indirizzo pec: comune@calvizzano.telecompost.it entro le ore 12:00 del giorno 31.01.2025, con indicazione dell'oggetto della selezione.

Le domande che perverranno oltre il termine di cui sopra non saranno prese in considerazione.

Ai componenti della Commissione esaminatrice sarà corrisposto il compenso previsto nel regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle Procedure di assunzione del Comune di Calvizzano, ovvero:

- € 800,00 per ogni componente/presidente;

Resta inteso che nel caso in cui alcuno dei candidati dovesse disporre dei requisiti sopra elencati, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa amministrazione.

Calvizzano, alla data del protocollo

Si allega:

Modello della domanda di candidatura.

**Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa Margherita Mauriello**